

國立臺灣科學教育館

101 年「『愛』迪生出發」公益學習活動計畫

壹、緣起

為推動弱勢扶助、縮短城鄉差距及普及科學教育，培養全人人格，特訂定本計畫。

貳、辦理單位

一、主辦單位：國立臺灣科學教育館

二、協辦單位：

(一) 陽明山國家公園管理處

(二) 荒野保護協會

(三) 關渡自然公園/台北市野鳥學會

參、活動內容

一、辦理科教館一日學習活動，預計辦理 65 梯次，活動內容及行程如附表一。

二、辦理二天一夜科教活動，預計辦理 35 梯次，活動內容及行程如附表二。

肆、活動對象

一、全台扶助國小弱勢學童(包括原住民、清寒子女、外籍配偶子女及失親、單親、隔代教養等家庭子女、偏遠或特殊地區學生及都會弱勢學生)之政府機關核准設立法人機構。

二、教育部所認定之特偏及偏遠地區小學之弱勢學童(包括原住民、清寒子女、外籍配偶子女及失親、單親、隔代教養等家庭子女、偏遠或特殊地區學生及都會弱勢學生)。

三、參與之學童以未曾參加本活動者優先，以提升資源分配最佳化。

伍、各參與單位分配梯次

一、扶助國小弱勢學童之機構：60 梯次；

其中，科教館一日參觀活動 40 梯次，二天一夜科教活動 20 梯次。

二、特偏及偏遠地區小學之弱勢學童：40 梯次；

其中，科教館一日參觀活動 25 梯次，二天一夜科教活動 15 梯次。

三、各社福及公益團體單位安排所屬分事務所或分據點與特偏及偏遠地區小學所在位址於台北市、新北市、基隆市、宜蘭縣、桃園縣、新竹縣、新竹市及苗栗縣者，以申請一日參觀活動為限。

其餘縣市得申請二天一夜活動，路程遙遠之縣市如台南市、高雄市、屏東縣及台東縣等，為避免車程影響活動品質，得視情況增加活動日程，惟建請另行籌募經費，仍不影響其申請二天一夜活動之資格。

四、各社福及公益團體單位之各分據點及學校，至多可申請 1 梯次，倘申請日截止尚有餘梯，將於活動網站(www.ntsec.gov.tw/edison)公告，並再度開放申請。

陸、活動時間

一、科教館一日參觀活動辦理時間為 101 年 2 月 1 日至 12 月 10 日止。

二、二天一夜科教參觀活動辦理時間為 101 年 4、5、6 及 9 月。

柒、實施方式及申請程序

- 一、由本館公告(www.ntsec.gov.tw)並函送實施計畫至各縣市政府教育局(處)、社會局(處)，由所屬各單位依本館實施計畫擬定活動計畫辦理申請作業及參與。
- 二、各單位於即日起至3月15日前，將申請表(如附表五)，註明參加單位、活動型式、日期、據點名稱及人數，免備文以傳真(02-66118500)或E-mail(den@mail.ntsec.gov.tw)逕送本館核定。
- 三、本活動每梯次以40人為限，若同一單位參加人數超過40人，則每40人折算1梯次額度，例如A單位申請科教館一日參觀活動為73位學童，則本次活動等同安排2梯次額度，本館將核撥2梯次經費予A單位。
- 四、前項情形於二天一夜活動亦比照辦理，惟因陽明書屋住宿空間有限，參加人數仍不得超過80人。
- 五、完成活動之參與單位，應於活動結束後一個月內檢具本館支應經費支付之原始單據(黏貼於黏貼憑證)、經費核銷檢核表(如附表六)及活動成果報告表電子檔光碟(如附表七)辦理經費核銷，並請於期限內完成核銷事宜。
- 六、申請完成後，無故取消活動及未依限檢附成果報告完成經費核銷者，本館將減少爾後類似活動參與機會。
- 七、活動內容原則依本館排定行程表辦理，各參加團體擬增加活動行程，應於完成本館行程後，另覓時間安排，增加行程所需費用應自行負擔。

捌、活動權責分工事項

一、各申請單位辦理事項：

- (一) 辦理本活動申請作業。
- (二) 協助安排所扶助之學童踴躍參與。

二、申請核准後單位須配合辦理事項：

參與本項活動單位，應於出發前自行辦妥下列事項：

- (一) 租用交通車：參與本項活動單位，應自行僱用交通車作為活動中所有行程之交通工具。
- (二) 保險：應於出發前辦妥保險相關事宜。
- (三) 製作識別證：請自行製作統一之識別證件，以作為活動期間身分識別，**並將參加人員保險名冊提供本館備查。**
- (四) 分配住宿房間(二天一夜行程)：請依本館提供之住宿房號自行分配房間。
- (五) 訂餐、安排飲水：請自行安排活動期程每日膳食，並於出發前完成活動飲水準備事宜。

三、本館辦理事項

- (一) 聘請講師(二天一夜行程)：自然觀察課程，由本館聘請講師。

(二) 安排導覽：參觀本館各項展覽、戶外活動課程由本館辦理預約導覽事宜。

(三) 協助預訂膳食：如參加單位有其需求，本館將協助辦理預訂。

玖、 其他注意事項

一、參與本項活動之學校或團體，於活動進行期間，請帶隊教師協助督促學生注意安全、謹守秩序與本館有關規定並配合本館服務人員之輔導。

二、有關活動計畫各項細節與規定如有疑問，請向本館承辦人員洽詢。

(一) 楊先生(02)6610-1234 轉 1520 den@mail.ntsec.gov.tw

(二) 林小姐(02)6610-1234 轉 1507 jclin@mail.ntsec.gov.tw

壹拾、 預期效益

一、 增強學童生活科學知能，豐富其課外之科學學習經驗。

二、 激發學童科學探究興趣，擴展生活視野，並及早了解自己的性向及興趣所在。

三、藉由團體活動，促進學童人際關係，提升生活品德。

壹拾壹、 附表

附表一 科教館一日參觀活動行程表

附表二 二天一夜科教活動行程表

附表三 一日參觀活動單一梯次經費概算表

附表四 二天一夜科教活動單一梯次經費概算表

附表五 活動申請表

附表六 經費核銷檢核表

附表七 101 年「『愛』迪生出發」公益學習活動成果報告表

附表一

科教館一日參觀活動行程表

時間	活動內容	地點
09:00~10:00	車程(前往科教館)	科教館
10:00~12:00	科教館一日遊上午行程 1. 常設展導覽 2. 3D 或立體劇場觀賞影片	
12:00~13:00	午餐	
13:00~15:00	科教館一日遊下午行程 1. 科學實驗 DIY 課程 2. 參觀相關特展	
15:00~	賦歸	

備註：

1. 如參訪期間科教館無自辦特展，則安排自由探索常設展區。
2. 活動時間最晚可至 17:00。

附表二

二天一夜活動行程表

第一日活動內容

時間	活動內容	地點
09:00~11:00	前往科教館	科教館
11:00~12:00	科教館常設展導覽	
12:00~13:00	午餐	
13:00~16:30	科教館 3D 或立體劇場觀賞影片、科學實驗 DIY 課程	
16:30~17:30	車程回陽明書屋	陽明書屋
17:30~18:00	晚餐	
18:00~19:00	歡迎晚會團康時間	
19:00~21:00	夜間自然觀察	
21:00~	盥洗就寢	

第二日活動內容

時間	活動內容	地點
07:00~07:30	起床盥洗&收拾行李	依參與活動內容安排
07:30~07:40	早操時間	
07:40~08:00	早餐	
08:00~12:00	方案一：陽明山火山地形課程及步道巡禮、參觀中興賓館。 方案二：荒野保護協會 方案三：關渡自然公園 方案四：其他，如參訪科技廠	
12:00~13:00	午餐	
13:00~14:00	大地遊戲	
14:00~	賦歸	

備註：若關渡自然公園或荒野保護協會及其他合作單位無法配合團體參訪，則以方案一為主。

附表三

科教館一日參觀活動單一梯次概算表

項目	單價(元)	數量	總價(元)	說明
車資	10,000	1	10,000	每日編列 1 車，每車 10,000 元，計 1 日，含稅及小費、過路費（不足由參加單位負擔）
午餐	80	45	3,600	1 天午餐，含本館館方人員 5 名（依服務人員人數覈實訂購）
保險費	50	40	2,000	保險額度最高 200 萬元為限
桶裝水	200	2	400	
小計			16,000	

附表四

(一)

二天一夜科教活動單一梯次經費概算表

項目	單價(元)	數量	總價(元)	說明
車資	14,000	2	28,000	1.每日編列 1 車，每車 14,000 元，計 2 日，含稅及小費、過路費（不足由參加單位負擔）
膳食費				
早餐	50	50	2,500	第二日早餐，含館方人員 10 名（依講師、清潔、服務人員人數覈實訂購）
午餐	80	100	8,000	連兩日午餐，含館方人員 10 名（依講師、清潔、服務人員人數覈實訂購）
晚餐	80	50	4,000	第一日晚餐，含館方人員 10 名（依講師、清潔、服務人員人數覈實訂購）
保險費	100	45	4,500	保險額度最高 200 萬元為限
桶裝水	200	4	800	
講師費	6,400	1	6,400	第一日晚間夜間觀察講師費 1,600 元/時，1,600*2 人*2 小時
		小計	54,200	

(二)

二天一夜科教活動參與合作單位方案經費概算表

項目	單價(元)	數量	總價(元)	說明
方案一： 荒野保護協會 課程活動費	4,800	1	4,800	該項方案活動費用由本館辦理核銷
方案二： 關渡自然公園 教育活動費	6,400	1	6,400	該項方案活動費用由本館辦理核銷

附表五

101年「『愛』迪生出發」科教館公益學習活動申請表

參加活動日期	101年 月 日至 日		
活動類型	1日學習活動		
	2天1夜科教活動 <input type="checkbox"/> 方案一 <input type="checkbox"/> 方案二 <input type="checkbox"/> 方案三 <input type="checkbox"/> 方案四		
單位名稱(全銜)			
師生人數	總人數	學生人數	教師人數
(請註明教師人數與學生人數)			
年級	年級	年級	年級
(如有不同年級，請註明各年級學生人數)			
帶隊教師(人員)姓名	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
聯絡人姓名			
聯絡人電話	公：	手機：	
	傳真：		
聯絡人email			

備註：

1. 本活動經費係由民間熱心單位捐助而成，參與單位須保證參與學生符合本活動之申請對象。
2. 申請單位如為社團法人或財團法人機構者，須檢附政府機關核准設立之相關證明文件。

承辦人：

單位主管：

單位負責人(校長)：

附表六

國立臺灣科學教育館科教活動參與（承辦）單位經費核銷檢核表

檢核處 (請打勾)		項次	檢核項目	備註
符合	未符合			
		1	憑證編號欄請依序編號 001、002、003... 或 1、2、3...	請勿編列 1、1-1、1-2、2...
		2	預算科目請填工作計畫名稱(即代收款 或代辦經費)	本館無補助款預算編列，請 勿填寫補助款或出現補助 2 字
		3	核定經費以原核定之概算表為準，各項 目不得勻支或流用，結餘款請開立支票 連同原始憑證一併繳回，本館抬頭：國 立臺灣科學教育館	
		4	單據請黏貼整齊，並經學校相關人員核 章，請勿漏蓋，並注意騎縫章	
		5	單據抬頭名稱必須有學校的名稱及統 編(二聯式手開發票不用統編)，並請 填寫日期，注意大小寫金額是否一致	
		6	免用統一發票收據要注意商家印章必 須有其統一編號及蓋負責人私章(不需 寫學校統編，但需寫學校名稱)，並注 意大小寫金額是否一致	
		7	電子式發票上如沒有品名時請承辦人 員自行填寫，承辦人需蓋上職章，並寫 學校名稱及統編。	
		8	膳食費單據請寫明日期及餐別，例 7/1 午餐、7/1 晚餐、7/2 早餐...	
		9	黏貼憑證需為原始憑證正本，請勿以影 本替代	本檢核表請勾稽後連同憑證 一併寄回

承辦人

單位主管

主辦會計

單位負責人(校長)

附表七

國立臺灣科學教育館

101 年「『愛』迪生出發」科教館公益學習活動成果報告表

一、主辦單位：國立臺灣科學教育館

二、參與單位：

三、辦理日期：

四、參與人數：

五、活動內容：

六、活動建議：

1. 優點：

2. 缺點：

七、附件（活動照片及至少 2 份學童學習心得）