


苗栗縣113年度人民團體業務 知能培力課程~會務法規

1

113年3月





今日 課程重點

- 前言
- 社團運作基礎知能(三務)
- 社團會(財)務常用法規
- Q&A
- 結語

2



前言~本府社團會務承辦人員與負責類型介紹

科員黃俞禎

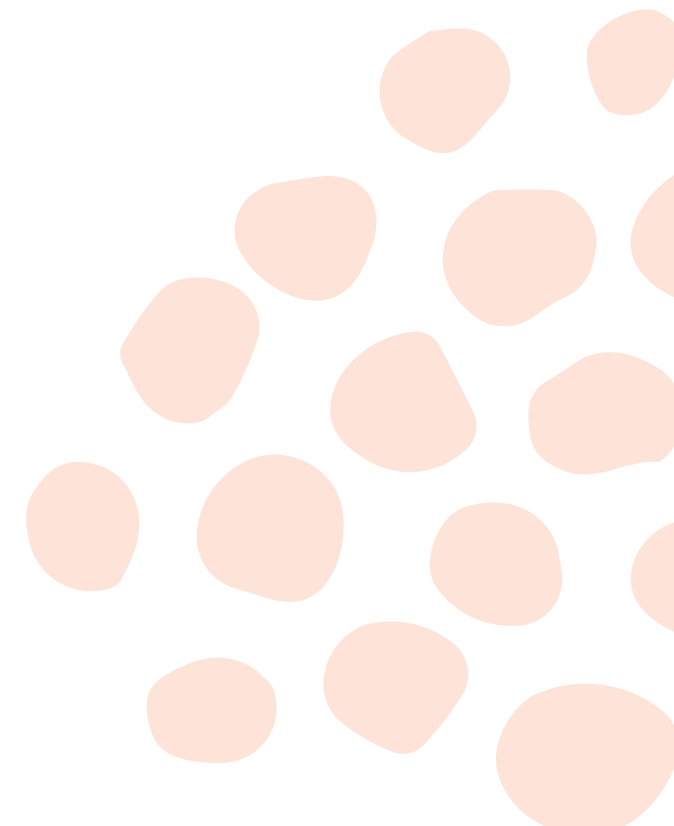
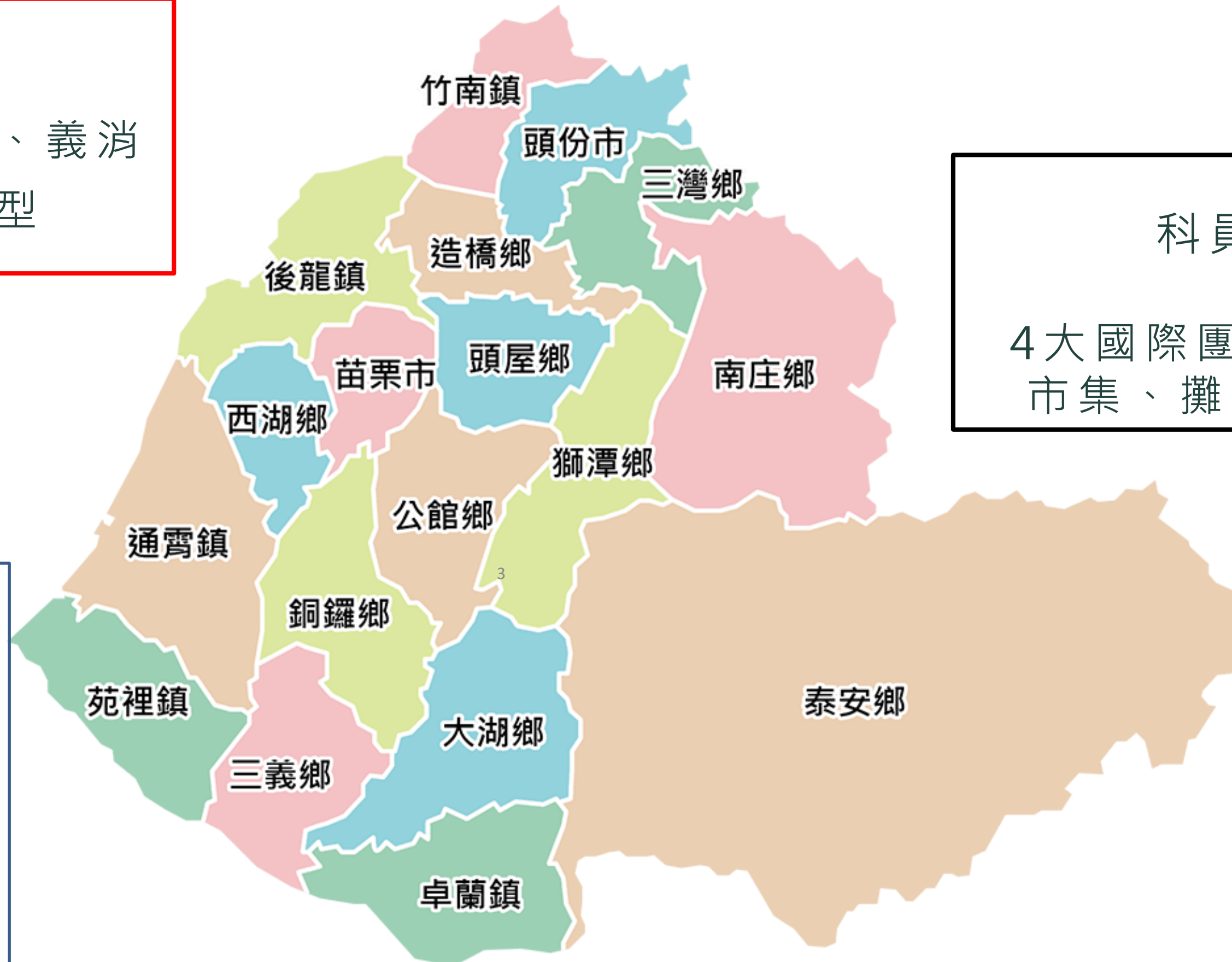
警察、消防、義警、義消
民防、救難類型

科員鄭宇承

4大國際團體、原住民、
市集、攤販、婦女類型

科員黃柏榜

宗教、體育、音樂
軍人、青溪及
其他類型



前言~苗栗縣人民團體樣貌是?

總數2083家

穩定運作約750家

112年新成立41家

112年解散5家

4

社會福利慈善類別669家

長照社福相關持續成長

竹南鎮數量最多

社團組織運作基礎知能

#會務

- 按時開會並造報會議紀錄
- 會籍管理/選舉
- 職員選舉、選任工作人員
- 各項文書/檔案管理及保存

#財務

- 收支預決算
- 補助經費按時核銷結案
- 財產與物品盤點與報廢
- 受贈徵信作業

#業務

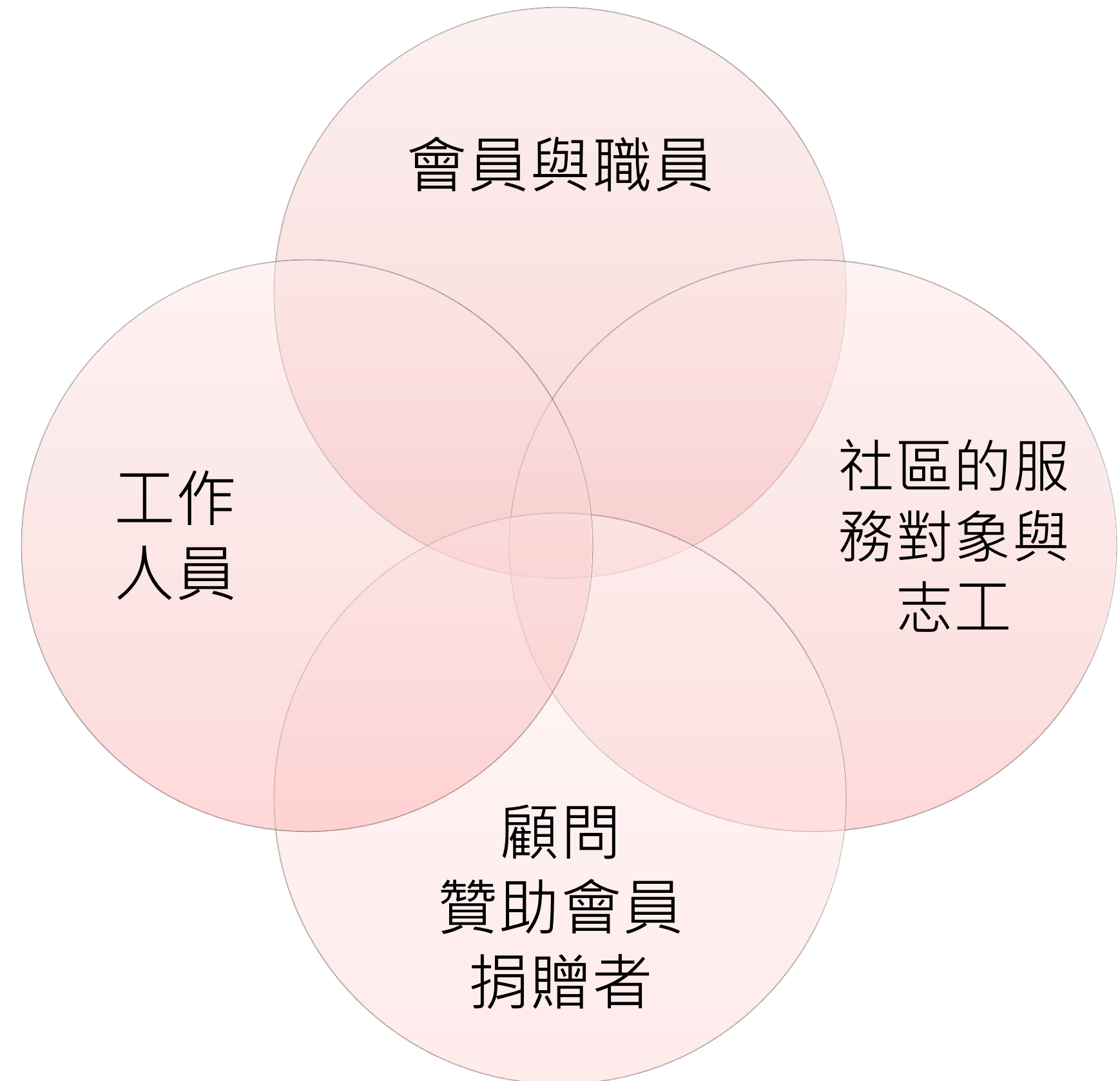
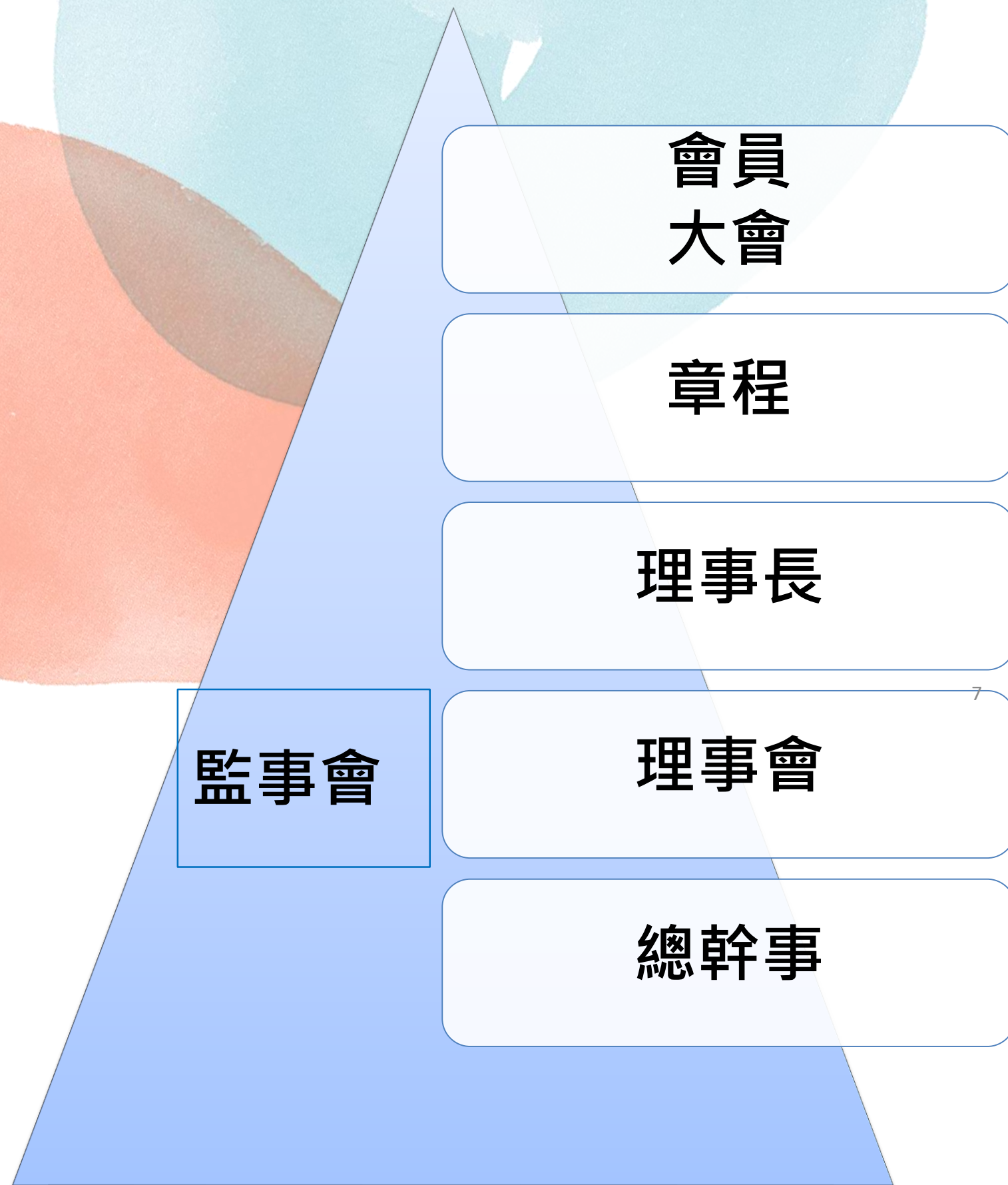
- 依章程(任務)/會員需求/政府政策推動
- 發展工作面向多,可取得目的主管機關同意輔導
- 志願服務/初級預防/福利服務

請問您所屬的社團會務運作狀況為何？

- 正 常
- 不正常
- 不清楚



社區/社團運作的本質



人民團體協會章程重要條文

第 15 條 本會置理事__人、監事__人，由會員（會員代表）選舉之，分別成立理事會、監事會。**(監事名額不得超過理事名額1/3)**選舉前項理事、監事時，同時選出候補理事__人，候補監事__人，**(理事至少9人、監事3人)(自112年修正)**

第 17 條 理事會置理事長一人，由理事互選之。理事長對內綜理督導會務，對外代表本會，並擔任會員（會員代表）大會、理事會主席。

第 25 條 會員（會員代表）大會分定期會議與臨時會議二種，由理事長召集，召集時除緊急事故之臨時會議外應於十五日前以書面通知之。定期會議每年召開一次，臨時會議於理事會認為必要，或經會員（會員代表）五分之一以上之請求，或監事會函請召集時召開之。
本會辦理法人登記後，臨時會議經會員（會員代表）十分之一以上之請求召開之。
會員(會員代表大會)得以視訊會議或其他經中央主管機關公告之方法召集之，簽到及表決方式則配合電子化設備功能辦理。但涉及選舉、補選、罷免事項，應以實體集會方式辦理。

第 29 條 理事應出席理事會議，監事應出席監事會議，理事會、監事會不得委託出席；理事、監事連續二次無故缺席理事會、監事會者，視同辭職。由候補理事、候補監事依次遞補。
理事會議、監事會議及理監事聯席會議得以視訊會議或其他經中央主管機關公告之方法召集之，簽到及表決方式則配合電子化設備功能辦理。但涉及選舉、補選、罷免事項，應以實體集會方式辦理。

第 31 條 本會會計年度以曆年為準，自每年一月一日起至十二月三十一日止。

人民團體會務運作正常簡單判斷要件

工作項目	定期召開會員大會	定期召開理事會、監事會
會議目的	交代過去檢討過去規劃未來	
開會頻率	1年1次(定期)	至少6個月1次(定期 章程)
開會通知	15日前	7日前
會議紀錄	開會後30日內	
工作重點	審議工作報告、決算案(年度決算表、財產清冊、資產負載表) 工作計畫案、預算案 ⁹	會員會籍審查(正式、贊助、停權)、當季收支報表審議 *會員名冊
改選前	-	確定應出席人、選票種類及參考名單產生方式
改選後	選舉理事、監事	選舉(常務理事)、理事長、常務監事、工作人員、會議異動等

***近2年均有按時召開會員大會(理監事會)+造報會議紀錄送縣政府備查**

會議流程

致詞(主席、來賓)

工作報告
(理事會、監事會)

提案討論

既定議案

臨時動議

選舉

如無則免

若有異議時
該怎麼辦呢?

人民團體選舉罷免辦法25-2


- 1.當場向主席/主持人提出異議
- 2.結果宣布之日起15日內以書面向社團提出異議
- 3.社團收受異議書後應於15日將結果以書面回覆異議人；異議人如仍有爭議，得向法院提起訴訟

會員大會議程

- 一、出席過半大會開始。
- 二、主席致詞。
- 三、介紹主管機關及來賓。
- 四、主管機關及來賓致詞（預先徵詢，如無則免列）。
- 五、理事會工作報告。
- 六、監事會監查報告。
- 七、討論提案：
 1. 追認年度工作報告、收支決算案含財產目錄及資產負債表。
 2. 通過年度工作計畫案。
 3. 通過年度經費收支預算案。
 4. 其他提案。
- 八、臨時動議。
- 九、選舉第○屆理監事。（如無則免）
- 十、散會。

理監事會議程

- 一、出席各過半數會議開始。
- 二、主席致詞
- 三、報告事項
 - (一) 會務報告：
 1. 會籍審查：截至民國 年 月 日止，本會現有會員狀況如下：
 - (1) 個人會員： 人
 - (2) 贊助會員： 人
 - 共計： 人
 2. 財務狀況：本季經費收支報表，詳如附件。
 - (二) 業務報告：
- 四、討論提案：
 - 提案一：
 - 決議：
- 五、臨時動議：
- 六、散會



請問在人民團體協會中
重要的資料有哪些？

常用

法規

與重

要條

文

- [人民團體法](#) 17.20.25.26.27.31.42



- [人民團體會務輔導辦法](#) 112年8月30日發布實施



- [人民團體選舉罷免辦法](#) 5.12.15-17.



21.23-25.27.28

- [社會團體財務處理辦法](#) 10-11.21



- [社會團體工作人員管理辦法](#) 4.5



- 民法、刑法、稅法

看個影片複習一下~5分鐘懂人團





113年會務新政策



人民團體檢核表草案

(如手冊附件)

- 1.辦理內容對照應備文件
- 2.協會檢核者、理事長核章
- 3.影本資料加蓋與正本相符及理事職章
- 4.併同相關文件函報本府¹⁶

社團幹部知能問答



1.會員大會
不用年年都開

2.理事長沒人要做，所
以推派有意願的就好

3.社團一定要有補助款
才能舉辦活動

4.社團只要辦節慶與自
強活動就是發展成熟型
社團

5.社團只要靠理事長和
總幹事的人脈經營就好

6.社團的選舉只是形式，
只要有人做就好

7.團體意識很難凝聚
所以不重要

8.理(監)事可以
兼任會計人員

9.理事長可以指派非社
團會員擔任總幹事



社團幹部知能問答



10.會員很難招募，所以不要收會費

11.贊助會員也可以參加選舉投票

12.會員入出會不用審查，只要在名單上劃掉就可以

13.理事不想做了，只要口頭提出就好

14.各種會議紀錄，只要打字列印即可，無須簽名或蓋章

15.社團解散的只要圖記(印章)繳回就好

16.理(監)事會可以隨意決定遞補理(監)事人員

17.理(監)事出缺一定要補足不可以有缺額

18. 112年11月份召開會員大會，決算表起訖應為111年11月1日至112年10月31日止

社團幹部知能問答



19.會員不繳常年會費還是可以領選票，進行選舉

20.理監事會議只要有人出席，就可以議決提案

21.前一年度工作報告只要口頭報告就可以

22.會員大會紀錄只要報送主管機關就好，會員無權閱覽

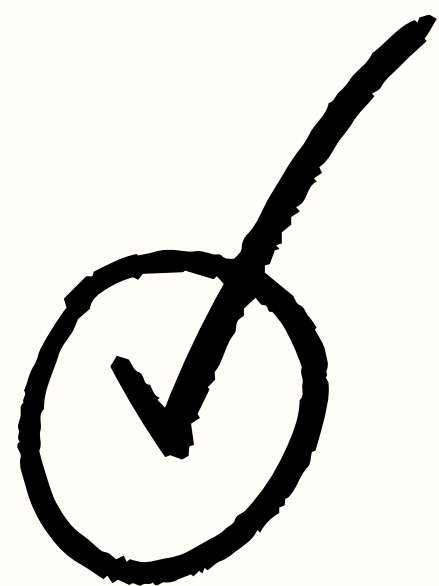
23.理事沒空出席理事會可以找自己的配偶代為出席

24.各種會議有開就好，紀錄不用報給公所/縣府

25. 理事長過世，補選作業沒有時效

26.社團有120個會員，其中20個會員經通知逾期未繳納常年會費，召開大會時會議現場至少要有多少人才成會呢?

27.社區有選舉爭議一定要找主管機關出面調處做出裁決才是對的



小測驗解析 (帶入正確法令)

結語

- 一群志同道合的夥伴 / 友誼或共同目標~
- 共同的價值、理念、目標、信仰
- 願意付出、行動、犧牲私人利益
- 共同認同且願意遵守的章程
- 財務收支平衡
- 持續維繫互動（會員大會、公益服務）
- 持續招募新血（年輕人、新會員）
- 參與、培力、交棒



經營社團的理念

- 授權依據 / 做了什麼?
- 找出社團的需要與想要
- 社團有什麼?缺什麼?
外面有什麼?
- 要做什麼並排出順序
- 討論怎麼做?
- 別人怎麼做?
- 會務健全正常運作
- 社團需求調查~民之所欲
- 資源盤點與資源開發與動員
- 策略擬定~方案/計畫撰寫
- 匯集民意執行~參與
- 觀摩、自主學習、參與選拔、加入聯合團隊



縣府目前對應作法與提醒

- 會務健全正常運作→基礎培訓課程主題、建構相關表格範例便利下載使用、縣府與公所進行權責分工(分工表，附件1、待修正)、社團善用檢核表(附件2)提升行政效率、請善用各類會務資料範本(已置放網路雲端便利社區下載)

苗栗縣人民團體全球資訊網

苗栗縣政府社會處官網

<https://sas.miaoli.gov.tw/>

https://www.miaoli.gov.tw/social_affairs/

表格範例 /

便民服務/表單下載

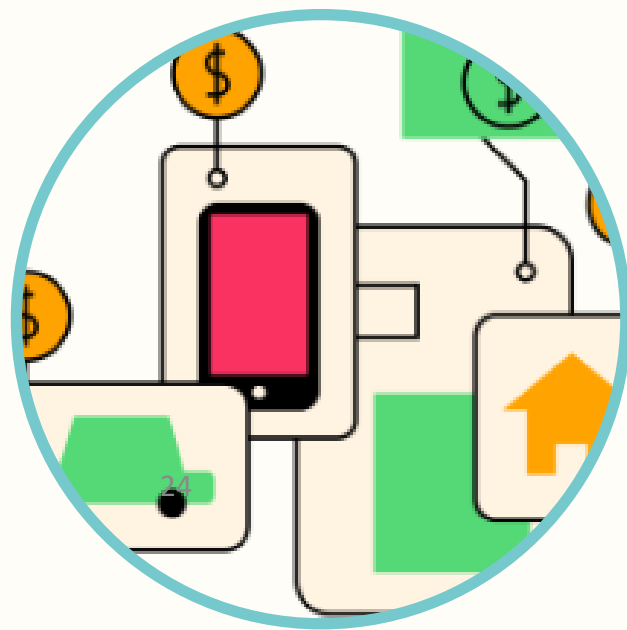
人民團體協會



結語



依法進行
團體自治事項



以社團任務需求
提供各式服務



提升生活品質
共創幸福組織



綜合討論

鄭宇承 037-559658

黃俞禎 037-357113

黃柏榜 037-558043

